

TIPS DE BUENAS PRÁCTICAS DE ORDEN Y ASEO EN LOS ESPACIOS DE TRABAJO Y OFICINAS.



En el puesto de trabajo **solo deje los recursos requeridos** para el desarrollo de las actividades. Organice los elementos para que sean encontrados con facilidad.



Para evitar la propagación de plagas y atraer roedores, procure **no almacenar alimentos en los puestos de trabajo**, en caso de ser necesario, éstos pueden guardarse en recipientes con tapa.



Como somos una Institución Sostenible y en proceso de Certificación **Basura Cero**, sólo tenemos recipientes (puntos ecológicos) en los espacios destinados para ello, haga uso de los puntos destinados para la recolección de residuos ubicados en zonas comunes.



El personal de Servicios Generales realiza periódicamente actividades de limpieza en las áreas de trabajo. No se realiza limpieza a materiales y equipos.



Al interior de las oficinas, salas, aulas de clase, áreas de trabajo entre otros, deben estar libres de recipientes para depositar los residuos.



Las plantas que se encuentren en las áreas de trabajo y son propiedad de la Universidad su cuidado y mantenimiento está a cargo del personal de jardinería.



No está permitido encender velas en los puestos de trabajo y oficinas.



No está **permitido aparatos eléctricos** tales como parrillas, licuadoras, sandwicheras eléctricas, tostadoras, planchas y secadores para el cabello entre otros.



Mantenga **limpios los utensilios personales** (pocillos, cucharas, platos entre otros). **El lavado de los mismos es su responsabilidad** y no del personal de Servicios Generales.



Dar cumplimiento de la **Política de Cero Papel** en las áreas de trabajo.



No está permitido guardar elementos como: **almohadas, colchonetas, colchones, cobijas en ningún área de trabajo.**



Los Elementos de protección personal (EPPS) deben ser guardados en un lugar específico del área de trabajo.



Evite sobrecargar el puesto de trabajo con artículos personales. Utilice **máximo tres (3) objetos de carácter personal.**



Consuma alimentos solo en los **sitios indicados** en el Campus y Sedes Externas tales como: cafeterías, zonas verdes, entre otros.